

Số: 13/ AQĐ-CĐCNTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Quy chế hoạt động của Ủy ban Kiểm tra
Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ Thông tin Thành phố Hồ Chí Minh

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Quy chế hoạt động của Ban Chấp hành Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ Thông tin Thành phố Hồ Chí Minh (nhiệm kỳ 2023 – 2028);

Xét đề nghị của Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ Thông tin Thành phố Hồ Chí Minh (nhiệm kỳ 2023 – 2028);

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ Thông tin Thành phố Hồ Chí Minh (nhiệm kỳ 2023 – 2028);

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Chấp hành, Ủy ban Kiểm tra, các Tổ công đoàn trực thuộc Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ Thông tin Thành phố Hồ Chí Minh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBKT TLD;
- Lưu: VT, UBKT.



Tổ Thị Thanh Nhân

QUY CHẾ

Hoạt động của Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ Thông tin TP.HCM, Nhiệm kỳ 2023 - 2028

(Ban hành theo quyết định số 15/Đ-QL ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Ban Chấp hành Công đoàn trường Cao đẳng Công nghệ thông tin TP.HCM, nhiệm kỳ 2023 - 2028)

CHƯƠNG I

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA ỦY BAN KIỂM TRA

Điều 1. Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2023 - 2028, gồm có các đồng chí sau:

1. Phạm Thị Bích Chi - Chủ nhiệm
2. Ngô Thạch Minh Thảo - Ủy viên
3. Nguyễn Thị Hồng Thanh - Ủy viên

Ủy ban Kiểm tra có trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác kiểm tra Công đoàn theo quy định của Chương VIII Điều lệ Công đoàn Việt Nam (được Đại hội Công đoàn Việt Nam lần thứ XI thông qua ngày 30/7/2013) và Nghị quyết của Ban Chấp hành Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Trong các kỳ họp Ủy ban Kiểm tra, các thành viên Ủy ban Kiểm tra có trách nhiệm:

- Tham dự đầy đủ, đúng thời gian quy định; nếu vắng phải có lí do chính đáng và không được vắng quá 02 (hai) kì họp liên tiếp.
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công để Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra tổng hợp, theo dõi xử lý kịp thời; tham gia bàn bạc, thảo luận đóng góp ý kiến về những nội dung liên quan đến hoạt động của Ủy ban Kiểm tra.

CHƯƠNG II:

TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN ỦY BAN KIỂM TRA

Điều 3. Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra là người đứng đầu Ủy ban Kiểm tra, có trách nhiệm và quyền hạn sau:



- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ do Ban Chấp hành, Ban Thường vụ phân công.
- Thay mặt Ủy ban Kiểm tra giải quyết các mối quan hệ công tác có liên quan hoạt động Ủy ban Kiểm tra với Công đoàn cấp trên và các cơ quan tổ chức có liên quan.
- Quyết định và chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn cùng cấp và Ủy ban Kiểm tra cấp trên về các hoạt động của Ủy ban Kiểm tra của cấp mình.
- Triệu tập, chủ trì các cuộc họp Ủy ban Kiểm tra theo kỳ họp của Ban Chấp hành Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh và các cuộc họp Ủy ban Kiểm tra đột xuất.
- Phụ trách chung các mặt công tác, chỉ đạo tổ chức, hướng dẫn mọi hoạt động của Ủy ban Kiểm tra. Ký các văn bản của Ủy ban Kiểm tra gửi cấp trên và cơ sở, tham gia phụ trách giải quyết khiếu nại, tố cáo (khi có yêu cầu).

Điều 4. Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Công đoàn có trách nhiệm và quyền hạn:

4.1. Trách nhiệm và quyền hạn chung:

- Chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo hoạt động tại một số Công đoàn cơ sở trực thuộc theo sự phân công của Chủ nhiệm.
- Khi cần thiết Chủ nhiệm phân công đảm trách một số cuộc kiểm tra hoặc tham gia thực hiện một số công tác có liên quan đến hoạt động của Ủy ban Kiểm tra.
- Chịu trách nhiệm trước Ủy ban Kiểm tra và Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra về kết quả công việc được phân công.
- Được mời tham dự các kỳ họp của Ban Chấp hành Công đoàn, được tạo điều kiện để thực hiện các chương trình kiểm tra.

4.2. Trách nhiệm và quyền hạn cụ thể:

- Đ/c Nguyễn Thị Hồng Thanh: phụ trách kiểm tra tài chính, hoạt động xã hội của Công đoàn cùng cấp.
- Đ/c Ngô Thạch Minh Thảo: phụ trách kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam của Công đoàn cùng cấp.

4.3. Chế độ phụ cấp cho ủy viên Ủy ban Kiểm tra:

Ủy viên Ủy ban Kiểm tra được hỗ trợ chi phí khi được mời tham gia các hoạt động tập huấn do Công đoàn cấp trên triệu tập, học tập trao đổi kinh nghiệm đối với Công đoàn bạn và khi tham gia các công tác trong lĩnh vực hoạt động Công đoàn như: kiểm tra, tổ chức các hoạt động, tham dự các hoạt động tại CĐCS Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh.

CHƯƠNG III:

NGUYÊN TẮC VÀ CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC CỦA ỦY BAN KIỂM TRA

Điều 5. Nguyên tắc làm việc của Ủy ban Kiểm tra:

- Ủy ban Kiểm tra làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ.
 - Mọi thành viên của Ủy ban Kiểm tra thực hiện quyền dân chủ thảo luận và quyết định các công việc của Ủy ban Kiểm tra. Nếu có ý kiến chưa thống nhất, được quyền bảo lưu và có thể báo cáo với Ban Chấp hành Công đoàn đồng cấp hoặc Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cấp trên.
- Trong khi chờ đợi ý kiến, mọi thành viên phải thực hiện chính quyết định đã được tập thể thông qua.
- Trong những trường hợp đột xuất, sau khi được thống nhất của Ban Thường vụ. Chủ nhiệm triệu tập cuộc họp bất thường để giải quyết những vấn đề quan trọng có liên quan đến hoạt động Ủy ban Kiểm tra và báo cáo lại cho Ban Chấp hành, Ban Thường vụ trong cuộc họp gần nhất.
 - Quyết định của Ủy ban Kiểm tra được biểu quyết theo nguyên tắc thiểu số phục tùng đa số.
 - Ủy ban Kiểm tra thực hiện kiểm tra tài chính đồng cấp mỗi quý một lần.
 - Tổ chức họp giao ban Ủy ban Kiểm tra CĐCS một năm 4 lần.

Điều 6. Chế độ thông tin báo cáo:

- Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra có trách nhiệm thông tin kịp thời và gửi các tài liệu có liên quan đến công tác kiểm tra cho các thành viên của Ủy ban Kiểm tra.
- Các thành viên Ủy ban Kiểm tra có trách nhiệm thực hiện đầy đủ, đúng quy định chế độ thông tin báo cáo về tình hình có liên quan đến hoạt động Ủy ban Kiểm tra để chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra tổng hợp theo dõi xử lý kịp thời.
- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn báo cáo kết quả hoạt động, đề xuất ý kiến, chương trình công tác và kiến nghị với Ban Chấp hành Công đoàn cùng cấp và với Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cấp trên.
- Biên bản kiểm tra đồng cấp được gửi cho Chủ tịch Công đoàn cùng cấp và Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cấp trên.

CHƯƠNG IV: CÁC MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 7. Đối với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn cùng cấp:

- Ủy ban Kiểm tra chịu sự chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ về hoạt động Ủy ban Kiểm tra.
- Ủy ban Kiểm tra thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo định kỳ và phản ánh, kiến nghị, đề xuất với Ban Chấp hành, Ban Thường vụ về tình hình hoạt động, nội dung chương trình công tác Ủy



ban Kiểm tra.

Điều 8. Đối với Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cấp trên:

- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh chịu sự chỉ đạo về nghiệp vụ và định hướng hoạt động của Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cấp trên trực tiếp.
- Ủy ban Kiểm tra thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo theo định kỳ và kịp thời phản ánh kiến nghị cho Ủy ban Kiểm tra Công đoàn cấp trên trực tiếp về những vướng mắc trong nghiệp vụ công tác.

**CHƯƠNG V:
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 9.

- Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra chịu trách nhiệm tổ chức đôn đốc và kiểm tra thực hiện quy chế.
- Mọi thành viên Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh có trách nhiệm thực hiện đầy đủ quy chế này. Hàng năm Ủy ban Kiểm tra sẽ rút kinh nghiệm việc thực hiện quy chế, khi cần thiết có thể đề nghị thảo luận sửa đổi, bổ sung quy chế cho phù hợp.

Điều 10. Việc bổ sung, sửa đổi nội dung quy chế phải được tập thể Ủy ban Kiểm tra Công đoàn Trường Cao đẳng Công nghệ thông tin Thành phố Hồ Chí Minh thống nhất để trình Ban Chấp hành thông qua mới có hiệu lực thi hành